

# 令和3・4年度 能登町競争入札参加資格審査申請書提出要項

(建築物管理業務)

## 1. 提出期間

### (1) 【定期受付】

令和3年2月1日(月)～同年2月26日(金)まで(※必着)とし、受付時間は午前9時～午後5時までとする。(ただし、土日祝日は除く。)

※原則、郵送によりご提出くださるようご協力をお願いいたします。

### (2) 【随時受付】

令和3年6月1日(火)～令和4年12月28日(水)まで(※必着)とする。

## 2. 提出資格

申請書を提出できる者は、次の全ての事項に該当する者であること。

- (1) 申請書を提出する日(以下「審査基準日」という。)の属する事業年度の直前における事業年度の決算(以下「直前決算」という。)において、請負高のある者。
- (2) 申請書を提出する直前までに納期限の到来した国税及び地方税を完納している者。
- (3) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項に該当しない者。
- (4) 事業又は営業に関し必要とされる許可、認可等を必要とする場合において、これを得ている者。
- (5) 能登町暴力団排除条例に関する申告書兼誓約書(役員等名簿兼同意書を含む。)を提出できる者。

## 3. 提出書類

- (1) 別表の書類を提出する。申請書は、ファイル(A4版)で綴り、1部提出のこと。  
※様式に関しては、能登町(独自様式)にて提出すること。
- (2) ファイルの表紙及び背表紙には、「令和3・4年度 競争入札参加資格審査申請書」及び「商号又は名称」を記入すること。
- (3) ファイルの「色指定」は、「**グリーン(黄緑)色**」とする。

## 4. 指名願の有効期間

令和3年度～令和4年度

## 5. 提出先

住 所	〒927-0492 石川県鳳珠郡能登町字宇出津ト字50番地1
宛 名	能登町長
提 出 先	能登町役場:企画財政課 入札担当
T E L	0768-62-8535(直通)

## 別表

番号	提出書類の名称	備考欄	チェック欄
1	競争入札参加資格審査申請書 (建築物管理業務)	ダウンロード可	
2	納税証明書(国税、県税、町税)の写し ※申請日から起算して1ヶ月以内のものに限る。 ※町税については、町内業者のみ(様式第23号) ※県税については、県内業者のみ(県内に委任先の営業所が在る場合を含む。)(第2号の3様式「県税全般」) ※国税については、(法人事業者:その3の3、個人事業主:その3の2) ※新型コロナウイルス感染症の影響等により、納税における「猶予制度の適用を受けている者」については、納税の猶予制度を受けていることが分かる書面(「納税の猶予許可通知書」等)の提出を以て可とします。	ダウンロード可(※様式第23号)	
3	諸財務表	直前決算の貸借対照表、損益計算書及び剰余金計算書 法人:決算報告書又は事業報告書 個人:確定申告書(損益計算書又は収支内訳書)の写し	
4	商業登記簿謄本(登記事項証明書)の写し ※申請日から起算して3ヶ月以内のものに限る。 ※法人事業者の場合のみ提出		
5	事業又は営業に関し必要とされる「許可・認可・登録・届出等」を証する写し	ダウンロード可(※添付書類一覧)	
6	能登町暴力団排除条例に関する申告書兼誓約書(役員等名簿兼同意書を含む。) ※暴力団員等との関係を申告するものです。	ダウンロード可	
7	能登町議会議員政治倫理条例に関する申告書兼誓約書 ※能登町議会議員との関係を申告するものです。	ダウンロード可	
8	委任状(※必要事項の記載があれば、任意様式可) ※契約締結権等を支店等に委任する場合のみ必要	ダウンロード可	
	注)A4ファイルの色(指定色)	グリーン(黄緑)色	

注) 受領書を必要とする場合は、「返信用切手を貼付し、宛名の記載がある返信用封筒」又は「宛名の記載がある返信用ハガキ」を必ず同封すること。

## 6. その他

- (1) 申請書を提出し、受理された者は、「競争入札請負業者有資格者名簿」に登載する。
- (2) 申請書の提出後、内容等に変更が生じたときは、その都度「資格申請内容変更届出書」を提出すること。  
・資格申請内容変更届出書(建築物管理業務)[Excel] ※ダウンロード可