様式第3号(第3条関係)

個人情報開示請求書

年　　月　　日

(あて先)
　(実施機関名)

請求者　住　　所
　　氏　　名
　　連絡絡先電話番号

能登町個人情報保護条例第１４条第１項の規定により、次のとおり個人情報の開示を請求します。

請求者の区分	□　本人　　□　代理人　　□　遺族等
開示請求に係る個人情報取扱事務の名称及び内容	
個人情報を特定するために必要となる事項(例えば申請書を提出した場合は申請書の提出年月日)	
開示の方法	□　閲覧・視聴　□　写しの交付　□　写しの送付

開示請求に係る個人情報の本人以外の方が開示請求する場合には、次の欄にも記入してください。

個人情報の本人の氏名及び住所	ふりがな 氏名	
	住所	
	連絡先電話番号	
本人の未成年者若しくは成年被後見人又は本人による委任の別(代理人の場合のみ記入してください)		□未成年者 □成年被後見人 □本人による委任
死者の個人情報の開示請求に係る事由の区分(遺族等からの開示請求の場合のみ記入してください。)		□相続財産 □相続した損害賠償請求権等 □慰謝料請求権等 □死亡時に未成年であった子に関する情報 □その他(　　)

備考

1　開示請求に係る個人情報の内容については、できるだけ具体的に記入してください。

2　開示請求の際には、本人であることを証明するために必要なもの(運転免許証、旅券等)を提示し、又は提出してください。

3　代理人が開示請求する場合には、請求者に係る上記２のもののほか、その資格を証明するもの(戸籍謄抄本、委任状等)を提示し、又は提出してください。

4　遺族等の方が死者に関する個人情報の開示請求をする場合には、請求者に係る上記２のもののほか、請求権を証明するもの(遺言書等)を提示し、又は提出してください。